

**A Keleti István Alapfokú Művészeti Iskola és Művészeti Szakgimnázium igazgatójának
Éves beszámolója alapján az iskola
szakmai munkájának fenntartói értékelése
2018/2019**

Készítette:

Keresztúri József

Budapest, 2019. június 19.

1., Feladatok részletezése

Az iskolába beiratkozott tanulók mind az alapfokú művészetoktatás, mind az érettségi utáni szakgimnáziumi képzés tekintetében jó eredményekkel végezték el ezt a tanévet.
A szakgimnázium ismét megkapta az első évfolyamra az igényelt 28 fős keretszámot.

Ennek köszönhetően lehetővé vált a két osztály indítása a 13. évfolyamon.

Ennek kiemelt pénzügyi jelentősége van, és nagyon fontos tényező a szakgimnáziumi képzés tervezésekor.

2., A szakmai munka értékelése

Miután az igazgató értékelés részletes, és mindenre kiterjedő, ezért ,- miután egyet értek az abban foglaltakkal-, eltekintek annak további részletezésétől.

3., Fenntartói ellenőrzések

Iskolánk Fenntartója, a „Ab esse ad posse” – a létezőből a lehetségesbe – a jövő iskolájáért

Alapítvány, az alábbi ellenőrzési ütemtervet állította össze a 2018/2019-es tanévre:

I. rész: 2018. szeptember 30-ig.

a., A tanügyigazgatási dokumentumok megléte, vezetése

A vizsgálat eredménye:

<i>a.,A tanügyigazgatási dokumentumok megléte, vezetése</i>	Igen	Részben	Nem
1. Rendelkezik-e az intézmény alapfokon és a szakközépiskolában az alábbi kötelező tanügyi nyilvántartásokkal, dokumentumokkal?			
Beírási napló	x		
Törzslapok	x		
Csoportos foglalkozási naplók, osztálynaplók	x		
Tantárgyfelosztások és az órarendek	x		

(amelyből egyértelműen megállapítható a tanuló, illetve pedagógus heti óraszámja)			
2. Alapfokon: Jelentkezési lapok	x		
Tanulói jogviszony létrehozására irányuló szerződés	x		
Különbözeti vizsga jegyzőkönyvek, feladatsorok	x		
Megjegyzés: Esetenként a nyilvántartások adatai eltérnek. Kérem, hogy az iskolatitkár és az adott csoport főtárgy tanára az összeolvasást ismételten végezze el. A hibákat a törvényben leírtak szerint javítsa.			
3. Szakgimnázium: Jelentkezési lapok	x		
Tanulói jogviszony létrehozására irányuló szerződések	x		
Érettségi bizonyítványok másolatai	x		
Egészségügyi alkalmassági vizsgálat eredmények		x	
Megjegyzés: Házi orvos által kiállított orvosi alkalmassági vizsgálati eredmény továbbra sem fogadható el, csak ideiglenesen. Kérem mielőbbi pótlását a munkaegészségügyi orvosi igazolásnak.			
<i>b., a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzése érdekében, valamint a munkaviszonyban lévő alkalmazottak munka- és balesetvédelmében tett intézkedések:</i>			
Érvényes Tűzvédelmi szabályzat	x		
Munkavédelmi oktatási napló naprakészen vezetve	x		
Tűzvédelmi oktatási napló naprakészen vezetve	x		
Tanulók munka- és balesetvédelmi oktatásának meglétét igazoló dokumentumok	x		

II. rész: 2018. október 31-ig:

A költségvetési támogatás igénylése és megalapozottságának vizsgálata

A vizsgálat eredménye:

	Igen	Részben	Nem
<i>A költségvetési támogatás igénylése megalapozottságának vizsgálata</i>			
<i>1. Rendelkezik-e az intézmény a székhelyén és összes telephelyén az alábbi kötelező tanügyi nyilvántartásokkal, dokumentumokkal?</i>			
<i>Jelentkezési lapok</i>	x		
<i>Szülői nyilatkozatok</i>	x		
<i>Tanulói jogviszony létrehozására irányuló szerződés</i>	x		
<i>Beírási napló</i>	x		
<i>Törzslapok</i>	x		
<i>Csoportos foglalkozási naplók, osztálynaplók</i>	x		
<i>2. A tanügyi nyilvántartások vezetése szakszerű-e?</i>	x		
<i>3. Az 1. pontban feltüntetett tanügyi nyilvántartások adatai összhangban állnak-e a KIR adatbázisban szereplő adatokkal?</i>	x		

4. Rendelkezik-e az iskola a költségvetési támogatás igényléséhez szükséges megfelelő dokumentumokkal?			
<i>A szülői nyilatkozatok ki vannak töltve (I-es nyilatkozat: térítési díj, II-es nyilatkozat tandíj fizetése)</i>	x		
<i>Külföldi állampolgárságú tanulók tartózkodási engedéllyel rendelkeznek</i>	x		
<i>Hátrányos és halmozottan hátrányos, a testi, érzékszervi, közép súlyos és enyhe értelmi fogyatékos, továbbá az autista tanuló helyzetű tanulókkal kapcsolatos jegyzői, illetve szakszolgálati határozatok mellékelve vannak</i>	x		
<i>A tanügyi dokumentumokon szerepel a tanuló oktatási azonosító száma?</i>	x		
5. A költségvetési támogatás adatlapjai pontos adatokat tartalmaznak-e a fentiek figyelembevételével?	x		

III. rész: 2019. január 22.

Az intézményi gazdálkodás:

Telephelyek költségvetésének áttekintése, bevételek és kiadások egyensúlyának áttekintése.

A vizsgálat eredménye:

	<i>Igen</i>	<i>Részben</i>	<i>Nem</i>
<i>Az intézményi gazdálkodás vizsgálata</i>			
<i>1. Rendelkezik-e az intézmény a székhelyén és összes telephelyén az alábbi kötelező tanügyi nyilvántartásokkal, dokumentumokkal?</i>			
<i>Telephelyenkénti költségvetések</i>	x		
<i>Tantárgyfelosztás</i>	x		
<i>Jelentkezési lapok, csoportnévsorok</i>	x		
<i>Határozatok</i>	x		

A vizsgálat rövid összefoglalása:

Megállapítható, hogy a csoportokban továbbra is növekszik a térítési díj fizetése alól felmentettek létszáma, ez intézményi szinten is érzékelhető. Valamint a fizetési határidőre nem fizetők létszáma is emelkedik. A fizetési felszólítások kiküldése, valamint a nem fizetőkkel való kapcsolatfelvétel és kommunikáció eredményes.

IV. rész: 2019. január 31.

A tanügyigazgatási dokumentumok megléte, vezetése

A vizsgálat eredménye:

<i>a.,A Kötelező tárgyi naplók és a Szakgimnáziumi osztálynaplók vezetése</i>	<i>Igen</i>	<i>Részben</i>	<i>Nem</i>
<i>1. Naprakészen vezet-e az intézmény alapfokon és a szakközépiskolában az alábbi kötelező tanügyi nyilvántartásokkal, dokumentumokkal?</i>			
<i>Kötelező tárgyi naplók</i>	x		
<i>Szakgimnáziumi osztálynaplók</i>	x		

V. rész: 2019. június 19.

A szakmai munka eredményessége

A vizsgálat eredménye: lásd jelen értékelést.

4., Egyéb ellenőrzések

2018. október 18.-án az Oktatási Hivatal Intézmény vezetői tanfelügyeleti ellenőrzést tartott az iskolában.

1. A tanulás és nevelés-oktatás-képzés stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszhető területek

- Az önértékelési folyamatnak a pedagógusok önértékelésére való kiterjesztése.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Fejleszhető területek

- Nincs helyettese, ezért a vezetés összes terhe rá hárul.

Megállapítás: A pedagógusok önértékelése elkezdődött az iskolában, azonban csak papír alapon. Az iskolának el kell kezdenie az OH felületén a pedagógusok önértékelését.

Törvényességi ellenőrzés

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Hatósági és Oktatási Osztálya 2018. november 06.-án törvényességi ellenőrzést tartott.

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy az „Ab esse ad posse” – a létezőből a lehetségesbe – a jövő iskolájáért Alapítvány az általa fenntartott Keleti István Alapfokú Művészeti Iskola és Művészeti Szakgimnáziumot az alapító okiratban és a működéshez szükséges engedélyben meghatározottak szerint működteti-e.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Hatósági és Oktatási Osztálya képviselőjében eljáró állami tisztviselők az ellenőrzés során a vizsgált dokumentumok alapján jogsértést nem tártak fel, ezért az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 101. § (2) bekezdése alapján a hatósági ellenőrzés további intézkedés megtétele nélkül lezárult.

Budapest, 2019. június 19.

„Ab esse ad posse” -
a létezőből a lehetségesbe -
a jövő iskolájáért Alapítvány
1031 Budapest, Keve u. 39. mfsz. 5.



Keresztúri József
kuratóriumi elnök